

平成 26 年度 リスクマネジャー養成研修会

目 的

知的障害施設・事業所におけるリスクマネジメントは、利用者の安心、安全をはじめとするサービスの質の向上と安定した事業運営を推進していく上で、必要不可欠なものとなっています。

知的障害施設・事業所を取り巻くリスクは、利用者へのサービス提供に係るリスクをはじめ、経営・財務に関するリスク、自然災害の発生に関するリスクなど多岐にわたることから、組織的なマネジメント体制を構築し、継続的に取り組むことが重要となります。

本研修会は、各施設・事業所においてリスクマネジメントに関する知識を有し、中核的な役割を果たすことのできるリスクマネジャーを養成し、リスクマネジメント体制を推進・強化していくことを目的としています。

また、今年度はリスクマネジメントを推進していくために重要となる職場の雰囲気づくりについて学ぶ講義を新設しています。多くの皆様のご参加をお待ちしております。

主 催

公益財団法人 日本知的障害者福祉協会

企 画

公益財団法人 日本知的障害者福祉協会 危機管理委員会
株式会社 インターリスク総研

開 催 日

平成 26 年 11 月 10 日 (月)～12 日 (水)

会 場

TOC有明コンベンションホール (WEST ホール)
(〒135-0063 東京都江東区有明 3-5-7)

受 講 対 象

知的障害施設・事業所において管理監督的な立場にある方等

定 員

150 名 (先着順/定員になり次第締め切らせていただきます)

参 加 費

35,000 円 (※テキスト代 5,000 円および第 2 日目の昼食代含む)

申 込 締 切

平成 26 年 10 月 3 日 (金)

本養成研修の修了による優遇

本会で実施する知的障害施設総合賠償保険の保険料が 20%割引となります。
※詳細は裏面をご覧ください。

研修カリキュラム

第1日目

時 間		項 目	概 要	講 師	
1 日 目	13:00~13:20	20分	【ガイダンス】 リスクマネジャー養成研修制度について	日本知的障害者福祉協会リスクマネジャー養成研修制度の概要など。	危機管理委員会 萩原勝己委員長
	13:20~14:10	50分	【講義】 リスクマネジメント総論	一般論としてのリスクマネジメントの概念、基本的な考え方や必要性について理解する。	(株)インターリスク総研 上席コンサルタント 松岡伸輔
	14:20~15:20	60分	【講義】 知的障害施設・事業所のリスクマネジメント全体像、リスクマネジャーの役割	知的障害施設・事業所におけるリスクマネジメントの取組みの全体像と要点、リスクマネジャーの役割などを理解する。	
	15:20~15:50	30分	【講義】 知的障害施設・事業所の現状と課題	現在、知的障害施設・事業所が抱える課題とリスクマネジャーに期待することなど。	危機管理委員会 油谷佳典副委員長
	16:00~17:00	60分	【演習】 各施設・事業所の現状と課題 (グループ討議)	参加者が事前に作成した「各施設・事業所の現状と課題」についてグループで協議し、リスクマネジャーとしての意識を高める。	危機管理委員会 油谷佳典副委員長 (株)インターリスク総研 上席コンサルタント 松岡伸輔 主任コンサルタント 齋藤顕是

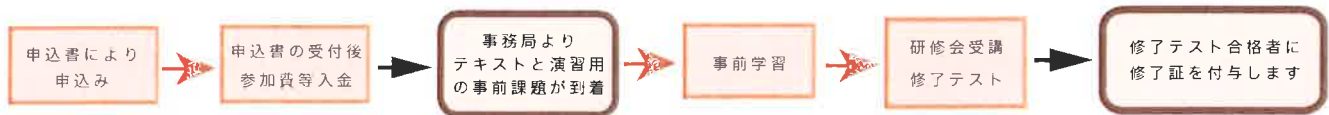
第2日目

時 間		項 目	概 要	講 師	
2 日 目	9:00~9:45	45分	【講義】 リスク要因分析と対策立案	事故あるいはヒヤリハット報告書の書き方、要因分析の手法、対策立案などについて事例を踏まえて解説する。	(株)インターリスク総研 主任コンサルタント 齋藤顕是
	9:55~11:00	65分	【演習】 リスク要因分析と対策立案	代表的な事故事例をもとに実際に要因分析・対策立案をグループで実施し、考え方や手法を習得する。	
	11:10~12:00	50分	【講義/事例報告】 人権擁護・虐待防止	知的障害施設・事業所に求められる人権擁護と虐待防止の考え方について理解する。	危機管理委員会 西田和弘専門委員 (岡山大学法科大学院教授) 宮里祐史委員
	12:50~14:10	80分	【講義/演習】 コンプライアンスと事故発生時の法的責任	コンプライアンスの重要性と事故発生時に事業者が負う法的責任を学ぶ。裁判事例をもとに学習し、実践のためのヒントを得る。	危機管理委員会 西田和弘専門委員 (岡山大学法科大学院教授)
	14:20~15:50	90分	【講義/演習】 苦情対応	苦情対応の要点と顧客満足の考え方を理解するとともに、ロールプレイング形式で苦情対応のあり方を学ぶ。	(株)インターリスク総研 上席コンサルタント 松岡伸輔 主任コンサルタント 齋藤顕是
	16:00~17:00	60分	【講義/事例報告】 自然災害など外部要因への対応	大地震等の災害や感染症など外部要因に起因するリスクに対する最低限の備えや対策を体系的に習得する。	(株)インターリスク総研 上席コンサルタント 松岡伸輔 危機管理委員会 菊地月香委員

第3日目

時 間		項 目	概 要	講 師	
3 日 目	9:00~10:35	95分	【講義/演習】 危険予知訓練 (KYT)	危険予知訓練の考え方と実施方法を講義・演習を通じて習得する。	(株)インターリスク総研 主任コンサルタント 齋藤顕是
	10:45~11:50	65分	【講義】 リスクマネジメントのための職場の雰囲気づくり	リスクマネジメントを推進していくために重要となる、安全文化や学ぶ文化といった職場の雰囲気づくりの考え方について学ぶ。	(株)インターリスク総研 主任コンサルタント 齋藤顕是
	11:50~12:00	10分	【講義】 総括	研修カリキュラムを終えて、研修の総括をするとともに今後リスクマネジャーとして業務にあたる上での心構えについて理解する。	危機管理委員会 萩原勝己委員長
	12:10~12:50	40分	修了テスト	講義の内容およびテキストの内容から出題。	

申込みから終了まで — 養成研修の流れ —



- ※受講料入金確認後、研修会で使用するテキストを事前にお届けします（10月初旬より順次発送予定）。
- ※研修会当日は、必ずお送りしたテキストと演習用の事前課題をご持参ください。
- ※申込み手続きの詳細は、裏面をご参照ください。

養成研修の修了による優遇 — 『知的障害施設総合賠償保険』の保険料が20%割引となります—

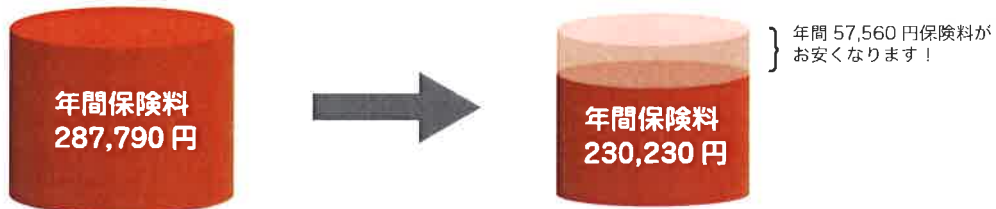
リスクマネジャーの所属する施設・事業所については、リスクマネジメント体制の推進・強化が図られることから、本会実施の『知的障害施設総合賠償保険』の保険料が20%割引となる優遇が受けられます。（※ただし、研修修了後の翌年度より適用。）

原則として優遇される期間は4年間で、それ以降については本会が実施する研修を再受講することによって引き続き割引対象となります。（※ただし、施設・事業所内における賠償事故の発生頻度や状況等によっては、上記割引が適用されないこともございますので、予めご了承ください。）

【保険料優遇例】

本研修会を受講し、修了証が交付されるとその方の所属する施設・事業所の保険料は、20%も削減されます！
※エース損害保険株式会社

— ある施設・事業所（定員50名）が平成26年度『知的障害施設総合賠償保険』基本補償プランに加入する場合 —



公益財団法人 日本知的障害者福祉協会 知的障害施設総合賠償保険とは…

知的障害施設・事業所のリスクマネジメントの一環として、施設・事業所が抱える第三者からの賠償リスクを補償するものです。支援費制度移行後の幅広い賠償問題に対応するために、日本知的障害者福祉協会の会員・準会員専用プランとして開発され、充実した内容となっております。

主な特徴は以下の点です。

Point1. スケールメリットを活かした、割安な保険料！

公益財団法人日本知的障害者福祉協会が団体契約者となることで通常よりも保険料が割安となっております。

Point2. 知的障害施設・事業所の賠償リスクに着目したワイドな補償！

通常の施設賠償責任保険は施設・事業所の「所有・使用・管理に関わる過失」などにより、施設・事業所が法律上の賠償責任を負担された場合の損害を補償する保険でした。それに対して『知的障害施設総合賠償保険（総合補償タイプ）』は、施設・事業所の管理・業務遂行に起因する賠償責任のみならず、施設・事業所の提供する食事に起因する賠償責任、施設・事業所の賠償責任が確定する前の利用者の治療費や、利用者が死亡した場合の葬祭費用・死亡見舞金なども補償できる新しい保険です。

引受幹事保険会社 エース損害保険株式会社 東京支店
共同引受保険会社 三井住友海上火災保険株式会社

本補償制度の補償内容等詳細については、協会ホームページ内の「互助会・保険」ページをご覧ください。
互助会・保険 <http://www.aigo.or.jp/menu05/>

交通のご案内

研修会場	所在地・交通						
TOC有明 コンベンションホール (WESTホール)	東京都江東区有明 3-5-7 TEL: 03-3494-2177 (りんかい線「国際展示場駅」より徒歩約3分) (ゆりかもめ「国際展示場正門駅」より徒歩約4分)						
羽田空港・東京駅 からのご案内	<table border="0"> <tr> <td>東京モノレール</td> <td>りんかい線</td> </tr> <tr> <td>羽田空港 ≡ ≡ ≡ ≡ 天王洲アイランド ≡ ≡ ≡ ≡ 国際展示場駅</td> <td></td> </tr> <tr> <td>所要約 20分・運賃 490円</td> <td>所要約 10分・運賃 270円</td> </tr> </table>	東京モノレール	りんかい線	羽田空港 ≡ ≡ ≡ ≡ 天王洲アイランド ≡ ≡ ≡ ≡ 国際展示場駅		所要約 20分・運賃 490円	所要約 10分・運賃 270円
	東京モノレール	りんかい線					
羽田空港 ≡ ≡ ≡ ≡ 天王洲アイランド ≡ ≡ ≡ ≡ 国際展示場駅							
所要約 20分・運賃 490円	所要約 10分・運賃 270円						
	<table border="0"> <tr> <td>JR山手線</td> <td>ゆりかもめ</td> </tr> <tr> <td>東京駅 ≡ ≡ ≡ ≡ ≡ 新橋駅 ≡ ≡ ≡ ≡ ≡ 国際展示場正門駅</td> <td></td> </tr> <tr> <td>所要約 5分・運賃 140円</td> <td>所要約 25分・運賃 380円</td> </tr> </table>	JR山手線	ゆりかもめ	東京駅 ≡ ≡ ≡ ≡ ≡ 新橋駅 ≡ ≡ ≡ ≡ ≡ 国際展示場正門駅		所要約 5分・運賃 140円	所要約 25分・運賃 380円
JR山手線	ゆりかもめ						
東京駅 ≡ ≡ ≡ ≡ ≡ 新橋駅 ≡ ≡ ≡ ≡ ≡ 国際展示場正門駅							
所要約 5分・運賃 140円	所要約 25分・運賃 380円						

宿泊のご案内

宿泊ホテル名	部屋タイプ	宿泊料金	住所
ホテルサンルート有明	シングルルーム (1名1室)	10,800円 (1泊朝食付)	東京都江東区有明 3-6-6 (会場向かいにございます)

※上記宿泊料金は、お一人様あたり1泊朝食付・サービス料・税込の価格です。

※宿泊を希望される方は、申込書の該当宿泊希望・宿泊日欄にご記入ください。

※お部屋の数に限りがある為、ご宿泊お申込みは先着順とさせていただきます。

◎禁煙・喫煙ルームのご希望について

※申込書所定欄に○印をご記入ください。

※禁煙・喫煙ルームのご希望は数に限りがございます。ご希望にそえない場合もございますので、ご了承ください。

申込手續のご案内 ※お申込みの前に必ずお読みください！

- ① 本研修会に参加および宿泊をご希望の方は、別紙「申込書」に必要事項をご記入の上、**FAXにてお申込み**ください。
- ② 「申込書」は必ず、お控えをお取り置きください。
- ③ 申込書の受付後、記載内容に基づき、折り返しFAXにて参加費・宿泊費および振込先等のご案内をお送りいたします。
- ④ 上記③のFAXの内容と合計請求金額をご確認の上、FAX到着後7日以内に指定口座までご入金ください。
※振込手数料はお客様のご負担にてお願い申し上げます。
※入金確認後、テキストの発送を行います(10月初旬より順次発送予定)。
- ⑤ 事務手続き上、**10月3日(金)**を最終の締め切りとさせていただきます。
※変更・取消等の連絡につきましては、原本コピーを上書き訂正の上、FAXにてお願いいたします。
※参加費につきましては、お取消をされた場合、資料の発送をもって換えさせていただきます旨、ご了承ください。
※お申込み内容に基づき、参加券・宿泊予約案内書を後日送付いたします。
※参加券は、当日必ず受付にご持参ください。

お問い合わせ先

◎研修の内容等に関すること 〒105-0013 東京都港区浜松町 2-7-19 KDX 浜松町ビル 6階
公益財団法人 日本知的障害者福祉協会事務局 (担当/興石・水内)
TEL 03-3438-0466 FAX 03-3431-1803

◎お申込みに関すること 〒100-0013 東京都千代田区霞が関 3-3-2 新霞が関ビル ロビー階
名鉄観光サービス株式会社 新霞が関支店 (担当/下枝・岸浪)
TEL 03-3595-1121 FAX 03-3595-1119
営業時間 9:30~17:30 ※土・日・祝日休業日

平成26年度 リスクマネジャー養成研修会

参加・宿泊申込書(11月10日[月]~12日[水])

※参加申込所定欄にもれなくご記入、○印をお付けください

平成26年 月 日

都道府県			ご連絡担当者氏名		
施設名					
連絡先	〒 ※郵便番号・住所は必ず正しくご記入ください				
参加書類送付先	TEL: FAX:				
(フリガナ) 参加者氏名	職名	宿泊希望 ご希望の場合 ○印をお付けください	宿泊希望日	禁煙 有無	
		希望する ・ 希望しない	11月__日より__泊	禁煙 ・ 喫煙	
		希望する ・ 希望しない	11月__日より__泊	禁煙 ・ 喫煙	
備考欄	変更・取消等が生じた場合は、その旨こちらにご記入の上 FAXにてご連絡をお願い申し上げます。				

- ※ご注意.....
- ☆ 必ずFAXにて必要事項をご記入の上、お申込みください。控えをお取置きください。
 - ☆ お申込みの内容に基づき、参加費・宿泊費および振込先等のご案内をお送りいたします。
 - ☆ ご宿泊お申込みは先着順とさせていただきます。
 - ☆ 「宿泊希望」・「禁煙有無」希望の所定欄に○印をお付けください。
 - ☆ 禁煙部屋有無はご希望にそえない場合もございます。ご了承ください。
 - ☆ 宿泊ご希望でない皆様も参加者氏名・職名はご記入ください。
 - ☆ 変更・取消が生じた場合は上記の備考欄にその旨をご記入いただきまして再度FAXにてご連絡をお願い申し上げます。

☆取消をされた場合、宿泊については以下の取消料を申し受けます。

	14日前～ 8日前まで	7日前～ 2日前まで	前日	当日	無連絡不泊 研修開始後
宿泊取消料	宿泊費の20%	宿泊費の30%	宿泊費の40%	宿泊費の50%	宿泊費の100%

※営業時間外のお取消・変更につきましては営業再開日の扱いとなりますのでご注意ください。

※参加費につきましては、お取消をされた場合、資料の発送をもって換えさせていただきます旨、ご了承ください。

※変更・取消等の連絡につきましては、原本コピーを上書き訂正の上、FAXにてお願いいたします。

申込先

名鉄観光サービス株式会社 新霞が関支店

〒100-0013 東京都千代田区霞が関3-3-2 新霞が関ビル ロビー階

TEL: 03-3595-1121 FAX: 03-3595-1119

担当: 下枝・岸浪 ※土・日・祝日は休業日とさせていただきます。営業時間 9:30~17:30

お申込み締切日 平成26年10月3日(金) 必着(定員になり次第参加締切にさせていただきます)