

東北フォーラム2017 in いわて

障がいのある方の手仕事

人場無料

東北六県物産展



手工芸品、鉢花、パン、焼き菓子、
自家製コーヒー…他にもまだ沢山!

日時：平成29年 11月30日 午前10：00～午後5：00

12月 1日 午前 9：30～午後1：30

会場：県民情報センター「アイーナ」4階 県民プラザ

主催：東北地区知的障害者福祉協会 岩手県知的障害者福祉協会

東北福祉発第 19 号
平成29年10月23日

東北地区知的障害者福祉協会
会員事業所長 各位

東北地区知的障害者福祉協会
会長 井上 博
(公印省略)

『東北フォーラム2017inいわて』に係る
授産品出展及び製作品展示について（依頼）

日頃、当協会の運営及び活動につきましては、多大なるご理解とご協力を賜り、誠に感謝申し上げます。東北地区知的障害者福祉協会で開催する研修会の1つとして、3年目を迎える『東北フォーラム2017inいわて』では、開催期間中、会員事業所からの授産品販売ブースを設けております。是非とも多くの事業所様からご出展いただき、会を盛り上げていただきたく、ご出展のお願いを申し上げます。

大会期間中、授産品を販売していただき、閉会式において、売上金額による売上賞、購入者投票によるアイデア賞を発表し、表彰させていただく予定です。

記

1. 出展日時

- ・平成29年11月30日（木） 10:00～17:00
- ・平成29年12月 1日（金） 9:30～13:30

※上記の時間には、出展に係る準備の時間（搬入、陳列など）は含まれておりません。
搬入及び準備は、両日とも8:30～の予定です。

2. 出展場所

いわて県民情報交流センター「アイーナ」4階 県民プラザ
【〒020-0045 岩手県盛岡市盛岡駅西通1丁目7-1】

4. 出展及び作品展示の申込みについて

(1) お申込み方法

別紙「出展事業者基本シート」に必要事項をご記入の上、各県協会事務局までお申し込み下さい。

※出展希望事業所が多数の場合は、先着順とさせていただきます、後日ご連絡させていただきます。

(2) お申込み期限

平成29年11月10日（金）

(3) 出展場所について

会場内出展場所につきましては、実行委員会で決定させていただきます。

5. 出展に係る主な留意事項

- ①出展販売用に、180cm×60cmテーブルを、1事業所1台のみ貸出します。
- ②施設賠償保険もしくはPL法に準拠する保険への加入が行われていること。
- ③食品製造者については、食品衛生法及びJAS法を遵守した形態での販売であること。
 - ※1 保健所より認可を受けた製造許可物であること。
 - ※2 包装がされている物品は、食品表示法に基づいた適正な表示が明記されていること。
 - ※3 火気及び電気関係等につきましては会場の都合上、使用出来ません。したがって調理加工等は出来ません。

6. その他

- ①大会プログラム開会行事後、製品アピールタイムを設けております。事業所名、商品名をパワーポイントスライド1枚におまとめ頂き、ステージ上で投影しながらご紹介いただきます。事前のご準備をお願い致します。
- ②懇^{こんしんかい}深快における抽選会の景品として買い取りさせていただく事もございます。

東北フォーラム2017 inいわて 販売等出展要項

1. 販売日時

- ①一日目 11月30日(木) 10:00~17:30
- ②二日目 12月 1日(金) 9:30~13:30

2. 販売場所

- ①いわて県民情報交流センター アイーナ 4階県民プラザ
- *販売ブースは申し込み先着順に割り当てます。

3. 販売方法・条件

- ①現金販売となります
 - ②現場での調理加工はできません。
 - ③ガス・電気を含めた機器の使用はできません。
 - ④1ブースにつきテーブル1台のみのご用意となります。
- *合同出店及びアンテナショップ形態での出展につきましては、1~3ブースをまとめて使用する事も出来ます。
- ⑤看板やポップ等は各自ご準備願います。
- *看板はブース外に設置できませんのでご容赦ください。

4. 物品の搬出入・保管

- ①搬入は当日の8:30からとなります。(会場の都合上、8:30からしか開きません)
- *公共施設の為前日までの搬入はできません。当日搬入をお願いします。
- ②搬入は施設搬入口に設置してある専用エレベーターでの搬入となりますが、手で持てる少量・小規模の内容であれば正面入り口からの搬入もできます。その際は一般のお客様のご迷惑にならないようご留意願います。
- *搬入後、速やかに近隣駐車場へ車輛の移動をお願い致します。
- ③搬出についても同様をお願いします。
 - ④1日目終了から2日目開始までの物品保管については、501会議室で保管可能です。販売終了時間以降からの保管となります。
 - ⑤1日目販売終了後は、使用したテーブル等はそのままで大丈夫です。
 - ⑥2日目の準備は8:30からとなります。
- *ただし、物品保管場所が開くのは9:00頃となります。

5. その他留意事項・依頼事項

- ①研修会にて商品等PRタイムを設定しております。各事業所の事業所名、商品を入れたパワーポイントスライド1枚をご用意ください。研修会場でのPR時に投影いたします。発表は1事業所1～2分を設定しております。
- ②研修最終日、売上上位2事業所、優秀アイデア商品上位2事業所の表彰を予定しております。初日終了時点の売上報告をお願いいたします。
*アイデア賞は研修参加者の投票により決まります。
- ③懇親会にて抽選会を予定しており、そこに提供する商品を別途お願いする事もあります。決まりましたら事前にご連絡いたします。

*抽選会への商品提供、搬入口地図、ブース割り当て表等は、締切以降、追ってご連絡いたします。

*上記以外の事、変更等については、別途出店希望者へご連絡いたします。

担当・問い合わせ

青森県弘前市大字若葉2丁目13-1
社会福祉法人七峰会 エイブル
藤森 健吾
TEL：0172-37-9060
FAX：0172-37-9061
メール：able@peach.plala.or.jp

東北フォーラム2017inいわて 出展・作品展示 申込書

※必ずご記入下さい	法人名					都道府県名	
	出典事業所名						
	出展事業所住所 (電話・FAX・メール)	〒住所					
		電話			FAX		
e-mail							
担当者連絡先 (上記住所等と同様の場合は記載の必要なし)	住所						
	TEL			FAX			
授産品販売希望	販売者名簿 (販売人員名) ◎は販売責任者	◎	男・女		男・女		
			男・女		男・女		
	出展予定内容 (該当すべての口を■に)	<input type="checkbox"/>	物品等の販売のみ(食品以外)				
		<input type="checkbox"/>	当日調理・加工を伴わない食品販売				
		<input type="checkbox"/>	その他()				
	販売商品*1 (販売品目名を全て記載してください)						
	商品保管状態*2	常 温 ・ 冷 蔵 ・ 冷 凍					
	電気使用量(W)						
食品衛生法における 営業・販売許可種目	(例：菓子製造業、飲食業)						
作品展示希望	展示品搬入者名簿	男・女			男・女		
	作品の種類	絵画 ・ 書道 ・ 陶芸 ・ 手工芸 ・ その他()					
	作品数						

留 意 事 項

- 1 販売商品名に記載のないものは、販売できません。
- 2 電気機器類の使用はできませんので、常温以外は、各自責任をもって保管して下さいますようお願い致します。
- 3 販売時のディスプレイ等については、各販売者にお任せします。(看板、のぼり、プレート、テーブルクロス等)
- 4 不明な点等については、必ず実行委員会までご連絡ください。